

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Hiilineutraaleja tekoja –kehitysohjelman asukastyön arviointi -palvelun hankinta**

**Owalgroup Oy:lta**

**TRE:5156/02.07.01/2024**

### **Lisätietoja päätöksestä**

Ympäristö- ja kehitysjohtaja Kari Kankaala, puh. 050 351 3020, etunimi.sukunimi@tampere.fi

### **Valmistelijan yhteystiedot**

Ohjelmapäällikkö Tiina Leinonen, puh. 041 730 6376, etunimi.sukunimi@tampere.fi

### **Päätös**

Sopimus Hiilineutraaleja tekoja –kehitysohjelman asukastyön arviointi -palvelusta tehdään Owalgroupp Oy:n (Y-tunnus 2520269-6) kanssa.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii ohjelmapäällikkö Tiina Leinonen.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on 23250 euroa. Kustannus maksetaan kokonaisuudessaan Hiilineutraaleja tekoja ohjelman kustannuspaikalta 111880 ja ppr-osasta K1110\_22000.

Hankinnasta tehdään hankintasopimus. Hankintapäätös on kaupunkia sitova vasta, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

### **Perustelut**

Hiilineutraaleja tekoja -ohjelma edistää Tampereen asukkaiden oikeudenmukaista siirtymää kohti hiilineutraalia ja ilmastokestävää yhteiskuntaa. Hiilineutraalisuustavoitteen saavuttaminen edellyttää kulutuksen päästöjen merkittävää vähenemistä. Ohjelmassa on koko ohjelmakauden tehty asukastyötä erityisesti ohjelman neljällä kohdealueilla. Ohjelma päättyy vuoden 2025 lopussa ja ohjelman tärkein tavoite on vuonna 2025 varmistaa, että asukkaiden ilmasto- ja luontotekoja tehtävää työtä jatketaan niin kaupungin sisäisten kuin ulkoisten kohderyhmien toimesta. Tätä tavoitetta vahvistamaan asukastyön arviointi toteutetaan jo etupainotteisesti vuoden 2024 lopussa ja 2025 alussa.

Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 1-kohdassa säädetyn kansallisen kynnyksarvon. Hankintaan sovelletaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta.

Hiilineutraaleja tekoja -kehitysohjelma kutsui kolme potentiaalisiksi tarjoajaksi tunnistettua yritystä keskustelemaan asukastyön arvioinnin kokonaisuudesta. Yritykset olivat Owalgroupp Oy, Sweco Oy sekä Ramboll Oy. Yritysten edustajille esiteltiin alustavaa tarjouspyyntöä kahdenvälisissä keskusteluissa 22.-25.10.2024 ja tarjouspyyntöä tarkennettiin keskusteluissa saatujen kommenttien perusteella. Lopullinen tarjouspyyntö lähetettiin sähköpostitse kaikkien kolmen yrityksen edustajille 28.10.2024 ja tarjoukset pyydettiin jättämään sähköpostitse 4.11.2024.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Määräaikaan mennessä kaikki kolme yritystä jättivät tarjouksen. Osana tarjousta kaikki esittivät työsuunnitelman, työhön tarjottujen asiantuntijoiden referenssit, otsikkotason kuvauksen lopputuloksesta ja tarjoushinnan. Tarjoukset arvioitiin näiden tietojen perusteella, erityisesti painottaen arvioinnin kattavuutta, prosessia ja vaikuttavuutta. Kaikki tarjoajat täyttivät tarjouspyynnössä asetetut minimivaatimukset ja tarjosivat toteutuskelpoisen ratkaisun.

Parhaan työsuunnitelman ja kattavimman arvioinnin tarjosi Owalgroupp Oy. Owargroupp Oy oli myös tarjouksista edullisin kokonaishinnalla 23 500 euroa.

Hankinnan valmistelijana toimi ohjelmapäällikkö Tiina Leinonen ja arvioinnissa oli mukana suunnittelija Mimmi Virtanen. Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksiannosta sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii Hiilineutraaleja tekoja -ohjelman ohjelmapäällikkö, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Tiina Leinonen. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteys henkilön nimeämisestä sopimukselle.

Ympäristö- ja kehitysjohtaja päättää johtamansa toiminnan osalta irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan palvelu- ja vuosisuunnitelman rajoissa 250 000 euroon asti (Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasäntö TRE:8731/00.01.01/2021, § 39).

### **Tiedoksi**

Tarjoajat, Kari Kankaala, Laura Inha, Jarkko Vesapuisto

### **Allekirjoitus**

Ympäristö- ja kehitysjohtaja Kari Kankaala, puh. 050 351 3020, etunimi.sukunimi@tampere.fi

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä 12.11.2024 Tampereen kaupungin verkkosivuilla osoitteessa [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös annettu tiedoksi sähköpostitse 12.11.2024.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

**Tampere**

Ympäristö- ja kehitysjohtaja,  
Kaupunkiympäristön palvelualue

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

12.11.2024

3 (5)

**§ 35**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan ympäristö- ja kehitysjohtaja Kari Kankaalalta. Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen yhdyskuntalautakunnalta.

Tampere  
12.11.2024

Miia Hauta-aho  
Hallintoassistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 35

### **Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

### **Oikaisuviranomainen**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B  
PL 487  
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asiainnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

### **Määräaika**

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.